

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TRƯỜNG CĐSP SỐ 3016/KH-GDĐT-TC
TP. HỒ CHÍ MINH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 9 năm 2016.

Ký: *[Chữ ký]*

ĐẾN Số: 778
Ngày: 08/9/16
Chuyên: ...
Lưu hồ sơ số: ...

KẾ HOẠCH KIỂM TRA

CÔNG TÁC ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG VÀ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

Căn cứ thông tư số 26 /2012/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ các thông tư ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên Mầm non, giáo viên Phổ thông theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với mỗi cấp học (Thông tư số 30/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên trung học phổ thông; Thông tư số 31/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên THCS; Thông tư số 32/2011/ TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Tiểu học; Thông tư số 33/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Giáo dục thường xuyên; Thông tư số 36/2011/TT-BGDĐT ngày 17/8/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Mầm non);

Căn cứ công văn số 962/BGDĐT-NGCBQLCSGD ngày 15 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý trường phổ thông;

Căn cứ công văn số 959/NGCBQLCSGD-NG ngày 30 tháng 9 năm 2015 của Cục nhà giáo và Cán bộ Quản lý cơ sở giáo dục - Bộ Giáo dục và Đào tạo về một số lưu ý trong công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên;

Căn cứ Kế hoạch số 173/KH-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non năm học 2016 – 2017;

Căn cứ kế hoạch số 2742/KH-GDĐT-TC ngày 19 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2016-2017;

Căn cứ Kế hoạch số 1324/KH-GDĐT-TC ngày 06 tháng 5 năm 2016 về kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2016,

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác Đào tạo bồi dưỡng (ĐTBD) và Bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) trong năm học 2016 – 2017 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Kiểm tra công tác lập kế hoạch, triển khai và tổ chức thực hiện kế hoạch Đào tạo bồi dưỡng; kế hoạch, hướng dẫn giáo viên học bồi dưỡng thường xuyên từ năm học 2014 – 2015 đến năm học 2016 – 2017.

2. Kiểm tra quá trình tổ chức đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ, giáo viên trong đơn vị.

3. Kịp thời nắm tình hình thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên tại các đơn vị để có hướng dẫn cụ thể giúp đơn vị triển khai thực hiện các kế hoạch ĐTBĐ và BDTX của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo đạt hiệu quả hơn trong thời gian tới.

4. Yêu cầu tất cả các trường Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường THPT, Giám đốc các Trung tâm GDTX và thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chuẩn bị đầy đủ hồ sơ về công tác ĐTBĐ và BDTX của đơn vị để phục vụ công tác kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA:

Sở Giáo dục và Đào tạo tiến hành kiểm tra trên thực tế việc triển khai thực hiện công tác ĐTBĐ và BDTX tại các đơn vị; kiểm tra hồ sơ công tác ĐTBĐ và BDTX từ năm học 2014 – 2015 đến thời điểm kiểm tra, bao gồm:

1. Việc triển khai công tác đào tạo bồi dưỡng đối với các nội dung: Bồi dưỡng chính trị, bồi dưỡng nâng chuẩn về chuyên môn, bồi dưỡng nghiệp vụ (cho cán bộ quản lý trường mầm non, phổ thông; tổ trưởng chuyên môn, ...), bồi dưỡng Tiếng Anh, tin học,
2. Các văn bản hướng dẫn thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành.
3. Các kế hoạch đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên của đơn vị, của tổ chuyên môn và của cá nhân (cán bộ quản lý và giáo viên).
4. Quyết định thành lập Ban chỉ đạo công tác bồi dưỡng thường xuyên của đơn vị.
5. Công tác triển khai và tổ chức thực hiện kế hoạch, hướng dẫn giáo viên học bồi dưỡng thường xuyên. *
6. Công tác tổ chức đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ, giáo viên trong đơn vị.
7. Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ, giáo viên trong đơn vị.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

1. Thời gian, hình thức kiểm tra:
 - Thời gian kiểm tra: Từ tháng 10 năm 2016 đến tháng 3 năm 2017.
 - Hình thức kiểm tra: Đột xuất.
2. Đối tượng kiểm tra:

Các Trường Trung học phổ thông, Trung tâm giáo dục thường xuyên, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trực thuộc Sở.
3. Thành phần đoàn kiểm tra:
 - Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, lãnh đạo Phòng tổ chức cán bộ, và các Phòng, Ban chuyên môn Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Chuyên viên Phòng tổ chức cán bộ và chuyên viên các Phòng, Ban chuyên môn Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng GDMN, GDTiH, GDTrH, GDTX).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Tổ chức cán bộ:

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung kiểm tra; làm việc với các Phòng, Ban chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo để phối hợp, chỉ đạo triển khai thực hiện;
- Báo cáo và đánh giá kết quả kiểm tra công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên tại các đơn vị theo quy định.

2. Phòng Giáo dục Mầm non, phòng Giáo dục Tiểu học, phòng Giáo dục Trung học và phòng Giáo dục Thường xuyên:

- Tham gia đoàn kiểm tra thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên tại các đơn vị theo phân công.
- Giải đáp các vướng mắc của đơn vị trong quá trình triển khai công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên. Hướng dẫn và cung cấp tài liệu bồi dưỡng thường xuyên (nội dung 2) cho cán bộ quản lý và giáo viên; hướng dẫn các đơn vị thực hiện đối với các chuyên đề tự học, tự nghiên cứu để hoàn thành công tác bồi dưỡng thường xuyên trong năm học.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường THPT, trung tâm GDTX và các đơn vị trực thuộc Sở:

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ liên quan đến các nội dung kiểm tra về công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Các đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện các nội dung về đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch của đơn vị.
- Thực hiện chế độ báo cáo: Các đơn vị thực hiện báo cáo các nội dung về công tác ĐTBĐ và BDTX đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác đào tạo bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đề nghị Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng trường THPT, Giám đốc trung tâm GDTX và các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các Phòng, Ban cơ quan Sở;
- Phòng GD&ĐT; trường BDGD quận, huyện;
- Trường THPT; TT GDTX; đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VP, TCCB.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn